

Front- & Backoffice Medewerker – Groei met ons mee en begin direct!

Ben jij sociaal, energiek en houd je ervan om mensen te helpen? Dan zijn wij op zoek naar jou! Als Front- & Backoffice Medewerker ben jij op ons kantoor in Scharendijke het eerste (telefonische) aanspreekpunt voor onze gasten, eigenaren en relaties. Je zorgt ervoor dat iedereen zich welkom voelt, zorgt ervoor dat vragen snel bij de juiste persoon uitkomt en bent ook geregeld op een van onze locaties te vinden om bijvoorbeeld mensen persoonlijk in te checken.

Wat ga je doen?

- Het aannemen van eerstelijns telefoongesprekken.
- Gesprekken doorverbinden naar de juiste collega of afdeling.
- Gasten en eigenaren ontvangen en te woord staan op kantoor.
- Ondersteunen bij het in- en uitchecken van gasten op diverse locaties in de buurt.
- Administratieve en organisatorische werkzaamheden op de backoffice.

Wie zoeken wij?

- **Niveau:** Je beschikt over MBO- werk- en denkniveau en kunt volledig zelfstandig prioriteiten stellen.
- **Talenkennis:** Goede beheersing van de Nederlandse en Duitse taal (woord en geschrift).
- **Systemen:** Je hebt een goede kennis van geautomatiseerde systemen en Microsoft Office.
- **Rijbewijs:** Je bent in het bezit van rijbewijs B.
- **Competenties:** Je bent vriendelijk, communicatief sterk en servicegericht. Je schakelt gemakkelijk tussen verschillende werkzaamheden. Je blijft rustig, ook wanneer het druk is en denkt altijd in oplossingen en hebt een hoog verantwoordelijkheidsgevoel. Ervaring is mooi meegenomen, maar motivatie vinden wij belangrijker.

Wat bieden wij?

- **Uren:** Tussen de 18 & 32 uur een jaar rond.
Minimaal 3 dagen aanwezig waarbij de maandag & vrijdag een must zijn.
- **Salaris:** Conform recreatie cao.
- **Dienstverband:** Werken met de seizoenen, onze organisatie kent een duidelijk hoog- en laagseizoen. Daarom werk je in de winterperiode doorgaans minder uren, terwijl je in de zomerperiode juist meer uren kunt maken. Dit zorgt voor afwisseling in je werkritme en biedt extra mogelijkheden om in het hoogseizoen meer ervaring op te doen. Alles in overleg!
- Een afwisselende functie binnen een gezellig en jong team op kantoor in Scharendijke.
- Ruimte om jezelf te ontwikkelen en nieuwe vaardigheden te leren. Groei met ons mee!
- Een prettige werksfeer waarin jouw ideeën worden gewaardeerd.

Solliciteren? Stuur een mail met cv naar info@feelgoodholidays.nl of bel/app naar 0111 230 654 en hopelijk spreken we jou snel!

